

WRITING KILLER E-MAIL IN ENGLISH

Écrire pour agir : e-mails efficaces en anglais. Communiquer efficacement en anglais par courriel pour véhiculer une image positive et professionnelle, gagner du temps et obtenir de ses interlocuteurs les résultats escomptés.

ANIMATRICE



Sara Freitas-Maltaverne, SFM Traduction

Rédactrice, traductrice et formatrice expérimentée, Sara Freitas-Maltaverne a mis ses compétences au service de différents organismes de formation, écoles et entreprises aux États-Unis, en Turquie et à Grenoble, où elle vit depuis 2001. Sara a fondé SFM Traduction en janvier 2003. Elle s'est associée avec Sandra Fratelli et Sylvia Smith en 2010 pour fonder SFM Traduction SARL. L'entreprise propose désormais des ateliers de la communication écrite en anglais, notamment sur la rédaction de courriels et l'utilisation de PowerPoint pour une communication efficace.

ORGANISATION

Format :

1 journée
de 10h00 à 17h00

Dates :

15 novembre 2010
16 mars 2011

Investissement :

Membres AmCham :
375 €
Non-membres : 485 €

Lieu :

AmCham Training Center

Compris dans le prix :

Supports de formation
Repas du midi

Ce module peut être inclus dans un plan de formation annuel.

FORMATION

Cette formation vise à surmonter les obstacles le plus souvent rencontrés :

- Des messages clés qui ne sont pas compris par les destinataires ce qui mène à des relances de la part du rédacteur,
- Les destinataires ne comprennent pas ce qui est attendu d'eux ce qui mène à l'inaction,
- Utilisation inefficace des outils mail qui crée des volumes de messages ingérables,
- Une communication écrite d'un niveau de qualité insuffisant qui nuit à l'image du rédacteur et de son projet ou entreprise.

PUBLIC

OBJECTIFS

Lors de cet atelier vous apprendrez à :

- Avoir une bonne utilisation du champ "objet",
- Hiérarchiser le contenu de vos courriels avec un message clé, un appel à l'action et des détails qui soutiennent vos arguments,
- Véhiculer une image professionnelle,
- Gagner du temps.

PROFILS DES PARTICIPANTS

- Toute personne ayant à rédiger des courriels en anglais,
- Anglais opérationnel confirmé requis,
- à amener : de vrais messages e-mails pour validation et amélioration.